Preventivní program školy

školní rok 2026/2027

Základní škola a Mateřská škola Chrášťany

Chrášťany 100 • 373 04 Chrášťany • okres České Budějovice

IČO 709 88 862

• www.zschrastany.cz •

• info@zschrastany.cz •

Zpracovala: Mgr. Romana Jílková • školní metodik prevence

Obsah

1 Účel a východiska programu 4

1.1 Hlavní právní a metodická východiska 4

1.1.1 Klíčové zákony 4

1.1.2 Prováděcí vyhlášky 5

1.1.3 Metodické pokyny a doporučení MŠMT 5

1.1.4 Strategické koncepce 5

2 Základní údaje o škole 6

2.1 Kapacitní údaje 7

3 Charakteristika školy a preventivního systému 8

3.1 Organizace prevence 9

4 Analýza výchozí situace 11

4.1 Priority pro školní rok 2026/2027 11

4.2 Strategie předcházení školní neúspěšnosti, šikaně a dalším projevům rizikového chování 11

4.2.1 Účel strategie 12

4.2.2 Hlavní cíle 12

4.2.3 Předcházení školní neúspěšnosti 12

4.2.4 Předcházení šikaně a kyberšikaně 13

4.2.5 Předcházení dalším projevům rizikového chování 13

4.2.6 Odpovědnosti pracovníků školy 14

4.2.7 Spolupráce se zákonnými zástupci a odbornými institucemi 14

4.2.8 Evidence a vyhodnocování 14

4.2.9 Návaznost na další dokumentaci školy 15

5 Cíle pro školní rok 2026/2027 16

5.1 Dlouhodobé cíle 16

5.2 Krátkodobé cíle a ukazatele 16

6 Práce pedagogického sboru a vedení školy 18

6.1 Úkoly pro školní rok 2026/2027 18

6.2 Vzdělávání pracovníků 18

7 Spolupráce se zákonnými zástupci 19

7.1 Aktivity podporující spolupráci 19

8 Program preventivních aktivit pro žáky 20

8.1 Plánované jednorázové a průřezové aktivity 21

8.2 Volnočasová nabídka školy 21

9 Postup při výskytu rizikového chování 23

10 Evidence a evaluace 24

10.1 Průběžné vyhodnocování 24

10.2 Minimální záznam o preventivní aktivitě 24

10.3 Minimální záznam o řešené situaci 25

11 Síť pomoci a důležité kontakty 26

12 Závěrečná ustanovení 28

12.1 Schválení programu 28

1 Účel a východiska programu

Preventivní program školy stanovuje cíle, odpovědnosti a konkrétní činnosti v oblasti primární prevence rizikového chování pro školní rok 2026/2027. Navazuje na hodnocení programu za školní rok 2025/2026, na plán a zkušenosti roku 2025/2026 a na dlouhodobé potřeby školy. Program je určen žákům základní školy, dětem mateřské školy v přiměřeném rozsahu, pedagogickým pracovníkům a zákonným zástupcům.

Program podporuje bezpečné prostředí, dobré vztahy, včasné rozpoznání obtíží a koordinovaný postup školy. Prevence je součástí běžné výuky, třídnické práce, školních akcí, poradenských služeb i spolupráce s rodinou a odbornými pracovišti.

1.1 Hlavní právní a metodická východiska

1.1.1 Klíčové zákony

- **Zákon č. 561/2004 Sb.,** o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon);
- **Zákon č. 562/2004 Sb.,** změna některých zákonů v souvislosti s přijetím školského zákona;
- **Zákon č. 563/2004 Sb.,** o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů č. 563/2004 Sb.;
- **Zákon č. 359/1999 Sb.**, o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů;
- **Zákon č. 65/2017 Sb.,** o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek, ve znění pozdějších předpisů;
- **Zákon č. 40/2009 Sb.,** trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
- **Zákon č. 218/2003 Sb.,** o odpovědnosti mládeže za protiprávní činy a o soudnictví ve věcech mládeže a o změně některých zákonů (zákon o soudnictví ve věcech mládeže), ve znění pozdějších předpisů.

1.1.2 Prováděcí vyhlášky

- **Vyhláška č. 72/2005 Sb.,** o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů;
- **Vyhláška č. 27/2016 Sb.,** o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů.

1.1.3 Metodické pokyny a doporučení MŠMT

- **Metodické doporučení Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních**, č. j. 21291/2010-28, včetně aktuálních příloh;
- **Metodický pokyn ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních**, č. j. MSMT-21149/2016;
- **Metodické doporučení MŠMT k prevenci a postihu záškoláctví a omlouvání žáků z vyučování,** aktualizace k 01/2026;
- **Metodické doporučení MŠMT ke spolupráci škol a školských zařízení s Policií České republiky při preventivních aktivitách a při vyšetřování protiprávních činů dětí a trestných činů páchaných na dětech,** č. j. MSMT-6167/2025-1;
- školní řád, školní vzdělávací program, krizový plán a školní program proti šikanování.

1.1.4 Strategické koncepce

- **Národní strategie primární prevence rizikového chování** dětí a mládeže na období 2019 – 2027 a její aktuální **Akční plány**.

2 Základní údaje o škole

Základní informace	
Název školy	**Základní škola a Mateřská škola Chrášťany**
Adresa	Chrášťany 100, 373 04 Chrášťany, okres České Budějovice
Právní forma	příspěvková organizace
IČO	709 88 862
DIČ	CZ70988862
E-mail školy	info@zschrastany.cz
Web	www.zschrastany.cz
Základní škola	IZO 107 720 400
Mateřská škola	IZO 107 530 457
Školní družina	IZO 114 200 696

Školní poradenské pracoviště a vedení školy	
Ředitelka školy	**Mgr. Bc. Ivana Hrabáková Veselá** +420 739 619 010 ivanavesela@zschrastany.cz
Školní metodik prevence	**Mgr. Romana Jílková** +420 777 068 729 romanajilkova@zschrastany.cz
Výchovná poradkyně	**Mgr. Jana Pazderová** +420 724 715 384 janapazderova@zschrastany.cz
Školní psycholog	škola ve školním roce 2026/2027 pozici neobsazuje

Konzultace ŠMP	kabinet českého jazyka, 1. patro konzultační hodiny: čtvrtek 12.30 – 13.15 konzultace dle předchozí domluvy

2.1 Kapacitní údaje

Součást	Pedagogové	Třídy	Žáci nebo děti	Další podpora
ZŠ I. stupeň	5	5	69	3 asistenti pedagoga
ZŠ II. stupeň	6	5	50	2 asistenti pedagoga
ZŠ celkem	11	9	119	5 asistentů pedagoga
MŠ Koťátka	2	1	18	1 školní asistent
MŠ Sluníčka	1	1	10	----------
MŠ Broučci	2	1	23	2 asistenti pedagoga
MŠ celkem	5	3	51	1 školní asistent 2 asistent pedagoga

3 Charakteristika školy a preventivního systému

Základní škola a Mateřská škola Chrášťany se nachází v klidné severní části obce Chrášťany. Vzdělávání probíhá v několika vzájemně propojených budovách. Budova mateřské školy je se základní školou spojena uzamykatelnou chodbou. Součástí školního areálu jsou rovněž prostory školní družiny, kuchyně s jídelnou a samostatná budova tělocvičny. Díky své poloze a dostupnosti školu navštěvují nejen děti a žáci z Chrášťan, ale také z řady okolních obcí. Dojíždějí například z Týna nad Vltavou, Kolodějí nad Lužnicí, Hostů, Koloměřic, Doubravy, Doubravky, Dražíče, Písecké Smolče, Slabčic, Nemějic, Karlova, Nepomuku, Březí či Bernartic. Dopravní dostupnost školy podporuje autobusové spojení, jehož časy odpovídají potřebám školní výuky. Autobusová zastávka se nachází přibližně 150 metrů od budovy školy.

Prostory školy jsou světlé, esteticky upravené a přizpůsobené potřebám žáků. Učebny jsou vybaveny výškově nastavitelným nábytkem a moderními výukovými pomůckami. Ve škole jsou k dispozici interaktivní tabule a informační a komunikační technologie, které mohou být využívány při výuce napříč jednotlivými ročníky. Technické vybavení školy umožňuje vhodně doplňovat tradiční způsoby výuky o moderní vzdělávací metody a digitální výukové materiály. Kromě běžných učeben mají žáci k dispozici také další prostory určené ke vzdělávání, zájmovým činnostem a odpočinku. Patří mezi ně školní knihovna, hudební učebna a kuchyňka. Školní knihovna poskytuje žákům nejen možnost půjčování knih, ale slouží také jako prostor pro relaxaci a trávení volného času. Její vybavení, například sedací vaky a polštáře, vytváří příjemné prostředí pro odpočinek. Výuka tělesné výchovy probíhá především ve školní tělocvičně, která je vybavena potřebným sportovním náčiním a pomůckami. K dispozici jsou rovněž sociální zařízení a oddělené šatny. Pro sportovní a volnočasové aktivity mohou žáci využívat také venkovní sportoviště v bezprostředním okolí školy, například obecní fotbalové a dětské hřiště. Tyto prostory využívá při svých aktivitách rovněž školní družina, která zajišťuje především péči a volnočasové vyžití žáků prvního stupně.

Pozornost je věnována také možnostem aktivního trávení přestávek. Žáci se mohou ve vymezených prostorách školy věnovat odpočinkovým a pohybovým činnostem. V průběhu přestávek je zároveň zajištěn pedagogický dohled, který přispívá k bezpečnosti žáků a dodržování stanovených pravidel.

Výuka probíhá podle školního vzdělávacího programu, který vychází z platného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Na vzdělávání žáků se podílí pedagogický sbor, přičemž do výuky na prvním stupni se podle potřeby mohou zapojovat také pedagogové působící

převážně na druhém stupni. Na činnosti a rozvoji školy se podílí rovněž školská rada, v níž jsou zastoupeni pedagogičtí pracovníci, zřizovatel a zákonní zástupci žáků. Volba nových členů je orientována na září 2026.

Důležitou součástí fungování školy je zajištění bezpečnosti a seznámení žáků s pravidly školního prostředí. Na začátku každého školního roku jsou žáci seznámeni se školním řádem, svými povinnostmi a zásadami bezpečného chování. Důraz je kladen nejen na dodržování stanovených pravidel, ale také na odpovědný přístup k plnění školních povinností. Před každou školní akcí jsou žáci poučeni o zásadách bezpečnosti, pravidlech chování a případných rizicích souvisejících s konkrétní činností. Seznámení s bezpečností je zapisováno třídními učiteli do elektronické žákovské knihy.

Celkové materiální a prostorové podmínky školy vytvářejí zázemí nejen pro samotnou výuku, ale také pro zájmové, sportovní, volnočasové a relaxační aktivity žáků. Škola tak poskytuje prostředí, které umožňuje propojovat vzdělávání s dalšími činnostmi podporujícími všestranný rozvoj dětí a žáků.

3.1 Organizace prevence

Školní metodik prevence zajišťuje koordinaci přípravy a uskutečňování preventivního programu školy, vede příslušnou dokumentaci a poskytuje konzultační i metodickou podporu. Při své činnosti spolupracuje zejména s ředitelkou školy, výchovnou poradkyní, třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky. V případě potřeby škola navazuje spolupráci také s externími institucemi a odborníky, například s pedagogicko-psychologickou poradnou, orgánem sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD), Policií České republiky, zdravotnickými zařízeními či dalšími odbornými organizacemi.

Spolupráce se zákonnými zástupci žáků je realizována různými způsoby. K osobnímu kontaktu dochází především během třídních schůzek nebo při individuálních konzultací. Další informace jsou předávány prostřednictvím elektronického informačního systému, webových stránek školy, nástěnek, telefonu, sociálních sítí či e-mailové komunikace. Žáci se mohou na školního metodika prevence obracet osobně, a to nejen v rámci stanovených konzultačních hodin, ale podle potřeby také mimo ně. Od školního roku 2026/2027 zastává tuto pozici Mgr. Romana Jílková. Řádné studium odborné kvalifikace dosáhla v roce 2016, a to v rámci celoživotního studia a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen CŽV/DVPP).

Mgr. Romana Jílková	
Sídlo	1. patro kabinet českého jazyka
Kontakt	+420 777 068 729 romanajilkova@zschrastany.cz
Konzultační hodiny	každý čtvrtek 12.30 – 13.15 hod. nebo dle domluvy

Zákonní zástupci jsou na úvodních třídních schůzkách seznámeni s úlohou školního metodika prevence, náplní jeho činnosti a oblastmi, ve kterých se na něj mohou obracet. Současně získávají informace o umístění jeho pracoviště a stanovených konzultačních hodinách. Kontaktní údaje na školního metodika prevence jsou rovněž dostupné na webových stránkách školy. V případě potřeby spolupráce školního metodika prevence se zákonnými zástupci je postupováno s ohledem na charakter řešené situace a na příslušná pravidla školy.

4 Analýza výchozí situace

Program vychází z poznatků žáků, zákonných zástupců a pedagogů uvedených v preventivním programu 2025/2026 a z hodnocení předchozího školního roku. Ve škole byly řešeny převážně méně závažné přestupky proti školnímu řádu, zejména hlučné a impulzivní chování, odmítání spolupráce a nedodržování pravidel. V některých třídách prvního stupně byly zaznamenány projevy nevhodného chování se sexuálním podtextem. Při řešení těchto situací škola využila odbornou pomoc psycholožek. Psychologická pomoc pak byla uplatněna v třídě I. stupně, kdy v rámci standardizované skupinové práce docházelo k opakovaným návštěvám psycholožek a vytváření pozitivního třídního klimatu.

Pedagogové dále zaznamenali zhoršení komunikace mezi spolužáky. Za významné téma považují regulaci používání mobilních telefonů, podporu osobní komunikace, rozvoj sociálních dovedností, týmové spolupráce a pozitivního třídního klimatu. Cílovým tématem je pro pedagogy nejen oblast umělé intelligence, ale také zajištění bezpečnosti všech v rámci školského zařízení. Žáci projevili zájem o sebeobranu a o vzdělávání zaměřené na přínosy, rizika a etické používání umělé inteligence.

4.1 Priority pro školní rok 2026/2027

- Bezpečné chování;
- AMOK, sebeobrana;
- AI - umělá intelligence;
- duševní zdraví, zvládání stresu a vyhledání pomoci;
- zdravý životní styl, pohyb a prevence závislostí;
- kvalitní komunikace, respekt a bezpečné vztahy;
- prevence šikany, kyberšikany a sexuálně rizikového chování;
- digitální rovnováha, bezpečné používání mobilních telefonů a médií;
- kritické, bezpečné a etické používání umělé inteligence;
- pravidelná docházka a včasné řešení záškoláctví.

4.2 Strategie předcházení školní neúspěšnosti, šikaně a dalším projevům rizikového chování

4.2.1 Účel strategie

Strategie je součástí preventivního systému školy a navazuje na Preventivní program školy pro školní rok 2026/2027. Jejím cílem je včas rozpoznávat žáky ohrožené školní neúspěšností, předcházet šikaně a dalším projevům rizikového chování a zajistit jednotný, koordinovaný a včasný postup školy.

Strategie vychází z potřeb školy, průběžného sledování třídního klimatu, docházky, vzdělávacích výsledků a změn v chování žáků. Důraz je kladen na bezpečné a respektující prostředí, spolupráci školy s rodinou a dostupnost odborné pomoci.

4.2.2 Hlavní cíle

- včas identifikovat žáky ohrožené školní neúspěšností a nabídnout jim odpovídající podporu;
- předcházet vzniku a rozvoji šikany, kyberšikany, agrese a dalších forem rizikového chování;
- podporovat bezpečné vztahy, respekt, spolupráci a pozitivní třídní klima;
- posilovat pravidelnou školní docházku a odpovědný přístup žáků ke vzdělávání;
- rozvíjet sociální, komunikační a seberegulační dovednosti žáků;
- zajistit včasnou komunikaci se zákonnými zástupci;
- podle potřeby zapojovat školské poradenské zařízení a další odborné instituce;
- průběžně vyhodnocovat účinnost přijatých opatření.

4.2.3 Předcházení školní neúspěšnosti

Za žáka ohroženého školní neúspěšností škola považuje zejména žáka, u něhož dochází k výraznému nebo dlouhodobému zhoršování prospěchu, opakovanému neplnění školních povinností, zvýšené absenci, ztrátě motivace, obtížím při zvládání učiva nebo k významným změnám v chování, které mohou negativně ovlivňovat vzdělávání.

- průběžné sledování prospěchu, docházky, přípravy na výuku a změn v chování žáka;
- včasná individuální konzultace třídního učitele nebo vyučujícího se žákem;
- informování zákonného zástupce a hledání společného postupu;
- stanovení konkrétních a přiměřených opatření – např. konzultace, doučování, úprava organizace přípravy, podpora motivace nebo individuální pedagogická podpora;

- spolupráce třídního učitele, výchovného poradce, školního metodika prevence a vedení školy podle charakteru obtíží;
- v případě potřeby doporučení vyšetření či konzultace ve školském poradenském zařízení;
- pravidelné vyhodnocení účinnosti podpory a její případná úprava.

4.2.4 Předcházení šikaně a kyberšikaně

Škola vytváří prostředí, ve kterém jsou jasně stanovena pravidla bezpečného a respektujícího chování. Pedagogičtí pracovníci sledují vztahy mezi žáky, změny v jejich chování a další signály, které mohou upozorňovat na ohrožení žáka.

- pravidelná práce s třídními pravidly, vztahy, komunikací a třídním klimatem;
- zařazování témat šikany, kyberšikany, bezpečného používání digitálních technologií, osobních hranic a vyhledání pomoci do výuky a preventivních aktivit;
- zajištění pedagogického dohledu v rizikových prostorách a situacích;
- vedení žáků k tomu, aby věděli, na koho se mohou ve škole obrátit;
- včasné prověření signálů možného ubližování a ochrana ohroženého žáka;
- při podezření nebo výskytu šikany postup podle školního Programu proti šikanování, krizového plánu a příslušného metodického pokynu MŠMT;
- podle závažnosti situace spolupráce se zákonnými zástupci, PPP, SVP, OSPOD, Policií ČR nebo dalšími odbornými službami.

4.2.5 Předcházení dalším projevům rizikového chování

Prevence se zaměřuje také na další rizikové jevy, zejména záškoláctví, agresivní a násilné chování, užívání návykových látek, rizikové chování v online prostředí, sexuálně rizikové chování, sebepoškozování, vandalismus, krádeže a další situace ohrožující zdraví, bezpečí nebo příznivý vývoj dítěte.

- průběžná primární prevence ve výuce, třídnické práci, projektových dnech a školních akcích;
- včasné zachycení změn v docházce, chování, vztazích nebo psychickém stavu žáka;
- bezodkladné zajištění bezpečí dítěte v naléhavých situacích;
- postup podle školního krizového plánu a aktuálních metodických doporučení MŠMT;
- věcná a zabezpečená dokumentace řešených situací;

- spolupráce s rodinou a podle potřeby s odbornými institucemi.

4.2.6 Odpovědnosti pracovníků školy

- Třídní učitel sleduje vzdělávací výsledky, docházku, vztahy a změny v chování žáků; komunikuje se žákem a zákonnými zástupci a předává závažnější podněty školnímu poradenskému pracovišti.
- Školní metodik prevence koordinuje preventivní opatření, poskytuje metodickou a konzultační podporu, vede příslušnou dokumentaci a podle potřeby koordinuje spolupráci s externími institucemi.
- Výchovný poradce se podílí zejména na řešení vzdělávacích obtíží, školní neúspěšnosti a na spolupráci se školskými poradenskými zařízeními.
- Vedení školy vytváří podmínky pro realizaci strategie, zajišťuje součinnost pracovníků školy a rozhoduje o dalších opatřeních v rámci svých kompetencí.
- Všichni pedagogičtí pracovníci se podílejí na vytváření bezpečného prostředí a při zjištění rizikových skutečností postupují bez zbytečného odkladu podle pravidel školy.

4.2.7 Spolupráce se zákonnými zástupci a odbornými institucemi

Zákonní zástupci jsou do řešení obtíží zapojováni včas a s ohledem na charakter situace. Škola s nimi projednává zjištěné skutečnosti, navrhovaná opatření a další postup. Pokud možnosti školy nepostačují nebo to vyžaduje závažnost situace, škola spolupracuje zejména s pedagogicko-psychologickou poradnou, speciálně pedagogickým centrem, střediskem výchovné péče, OSPOD, Policií ČR, zdravotnickými zařízeními a dalšími odbornými službami.

4.2.8 Evidence a vyhodnocování

Realizace strategie je sledována v průběhu celého školního roku. Škola vyhodnocuje zejména vývoj školní docházky a školní neúspěšnosti, výskyt a způsob řešení rizikových situací, třídní klima, účinnost přijatých opatření a realizované preventivní aktivity. Zjištění jsou využita při závěrečném hodnocení Preventivního programu školy a při plánování prevence pro následující školní rok.

4.2.9 Návaznost na další dokumentaci školy

Strategie je provázána zejména s Preventivním programem školy, Programem proti šikanování, krizovým plánem školy, programem poradenských služeb, školním řádem a školním vzdělávacím programem. Strategie je součástí Prevetivního programu školy. Při řešení konkrétních situací škola vychází také z aktuálních metodických pokynů a doporučení MŠMT.

5 Cíle pro školní rok 2026/2027

5.1 Dlouhodobé cíle

- Udržovat bezpečné a respektující prostředí ve škole;
- minimalizovat výskyt šikany, kyberšikany, agrese, záškoláctví a užívání návykových látek;
- zlepšit bezpečnost ve škole;
- posilovat spolupráci školy, žáků a zákonných zástupců;
- rozvíjet sociální, komunikační a seberegulační dovednosti žáků;
- zajistit dostupnou pomoc žákům v obtížné životní situaci;
- propojovat prevenci s výukou, třídnickou prací a volnočasovými aktivitami.

5.2 Krátkodobé cíle a ukazatele

Cíl	Plánovaný výstup	Ukazatel splnění
Zlepšit třídní klima	Pravidelná práce s pravidly, vztahy a komunikací ve všech třídách	Dvě cílené třídnické aktivity za pololetí v každé třídě – v rámci Dne s třídním učitelem
Podpořit duševní zdraví	Program nebo tematický blok o stresu, emocích a dostupné pomoci	Aktivita pro každý stupeň a zveřejněná síť pomoci
Posílit digitální bezpečnost	Výuka o kyberšikaně, digitální stopě, mobilních telefonech a AI	Nejméně jeden věkově přiměřený blok v každém ročníku
Předcházet sexuálně rizikovému chování	Práce s hranicemi, souhlasem, bezpečím a pomocí	Program na 1. i 2. stupni a navazující třídnická práce
Rozvíjet bezpečnost a sebeobranu	Prakticky zaměřený preventivní program	Realizace alespoň pro jednu cílovou skupinu podle potřeb školy
Zvýšit zapojení rodin	Informace, konzultace a společné školní akce	Informace na třídních schůzkách, Rodičovské

		kavárny
Zkvalitnit evidenci a evaluaci	Jednotné záznamy o aktivitách a řešených situacích	Průběžná evidence a závěrečné vyhodnocení do 30. června 2027

6 Práce pedagogického sboru a vedení školy

Každý pedagogický pracovník se podílí na prevenci ve své běžné práci. Při podezření na rizikové chování informuje třídního učitele a podle povahy situace také školního metodika prevence, výchovnou poradkyni nebo vedení školy. Škola postupuje podle školního řádu, krizového plánu a příslušných metodických doporučení. V naléhavých případech bezodkladně zajistí bezpečí dítěte a kontaktuje odpovídající odbornou službu.

6.1 Úkoly pro školní rok 2026/2027

- Seznámit pedagogický sbor s programem a rozdělením kompetencí;
- průběžně sdílet aktuální metodické materiály a nabídky vzdělávání;
- zařazovat témata prevence do třídnických hodin v rámci Dne s třídním učitelem a vhodných vyučovacích předmětů;
- sledovat třídní klima, docházku a změny v chování žáků;
- při řešení situací vést věcné a zabezpečené záznamy;
- vyhodnocovat preventivní aktivity na pedagogických poradách;
- podle potřeby zajistit metodickou, psychologickou nebo intervenční podporu

6.2 Vzdělávání pracovníků

Školní metodik prevence se účastní setkávání metodiků prevence a podle nabídky volí další vzdělávání. Prioritou jsou práce s třídním klimatem, duševní zdraví, rizikové chování v online prostředí, sebepoškozování, sexuálně rizikové chování a aktualizované postupy při záškoláctví. Získané informace předává pedagogickému sboru.

7 Spolupráce se zákonnými zástupci

Zákonní zástupci jsou na začátku školního roku informováni o roli školního metodika prevence, možnostech konzultace a způsobu řešení rizikového chování. Škola jim poskytuje informace o plánovaných preventivních programech, pokud to povaha programu vyžaduje, a nabízí individuální konzultace. Při řešení konkrétní situace škola komunikuje bez zbytečného odkladu, chrání soukromí všech zúčastněných a postupuje v nejlepším zájmu dítěte.¨

7.1 Aktivity podporující spolupráci

- Setkání zákonných zástupců a dětí prvního ročníku;
- setkání na Rodičovských kavárnách;
- třídní schůzky a individuální konzultace;
- lampionový průvod;
- vánoční besídka v tělocvičně;
- vánoční dílny a vánoční prodej;
- přijímací zkoušky nanečisto;
- školní ples, den otevřených dveří;
- projektové dny, sportovní akce;
- instruktáž výchovného poradce k přijímacím zkouškám;
- tematická nabídka pro rodiče v rámci Rodičovských kaváren;
- spolupráce školy a obce.

8 Program preventivních aktivit pro žáky

Prevence se uskutečňuje průběžně ve výuce, v třídnických hodinách, při projektových dnech, školních akcích a při individuální práci se žáky. Obsah se přizpůsobuje věku, potřebám třídy a aktuální situaci.

První stupeň

Oblast	Příklady obsahu a činností
Bezpečné prostředí	*Seznámení se školou, třídní pravidla, bezpečná cesta do školy, komu lze důvěřovat a jak požádat o pomoc*
Vztahy a komunikace	*Slušná komunikace, přátelství, spolupráce, řešení konfliktů, respekt k odlišnostem*
Zdraví	*Péče o tělo, pohyb, výživa, prevence kouření, alkoholu a dalších návykových látek*
Osobní hranice	*Bezpečný a nebezpečný dotek, soukromí, souhlas, reakce na nevhodné chování*
Digitální svět	*Bezpečné používání internetu, her a mobilních zařízení, kyberšikana, sdílení fotografií a osobních údajů*
Duševní pohoda	*Rozpoznání emocí, práce se stresem, odpočinek, vyhledání dospělého a dostupná pomoc*
Volný čas a příroda	*Smysluplné volnočasové aktivity, ochrana přírody, spolupráce a odpovědnost*

Druhý stupeň

Oblast	Příklady obsahu a činností
Vztahy a bezpečí	*Šikana a kyberšikana, agrese, manipulace, vrstevnický tlak, pomoc kamarádovi, právní odpovědnost*
Sexualita a hranice	*Puberta, vztahy, souhlas, sexuálně přenosné infekce, ochrana soukromí a prevence zneužívání*
Závislosti	*Tabákové a nikotinové výrobky, alkohol, návykové látky, digitální*

	závislosti, možnosti pomoci
Duševní zdraví	*Zvládání stresu, psychohygiena, sebepoškozování, krizové signály a bezpečné vyhledání pomoci*
Digitální prostředí	*Digitální stopa, ověřování informací, bezpečnost účtů, sexting, kyberšikana a regulace mobilních telefonů*
Umělá inteligence	*Přínosy a limity AI, ověřování výstupů, ochrana osobních údajů, autorská a etická pravidla, odpovědnost uživatele*
Občanství a respekt	*Rasismus, xenofobie, předsudky, mediální vliv, práva a povinnosti, důsledky protiprávního jednání*
Zdravý životní styl	*Pohyb, spánek, stravování, bezpečná sebeobrana a vyvážené trávení volného času*

8.1 Plánované jednorázové a průřezové aktivity

- Projektové dny – Den s třídním učitelem;
- program bezpečnosti a sebeobrany;
- programy zaměřené na wellbeing, vztahy a sexuální výchovu;
- kurz nebo tematický blok první pomoci;
- preventivní besedy a workshopy s navazující prací ve třídě;
- sportovní soutěže, orientační běh, cykloturistický kurz a Vesnická liga;
- školní a tematické výlety, exkurze, divadelní a filmová představení;
- spolupráce s obcí Chrášťany na kulturních a komunitních akcích;
- Český den proti rakovině.

8.2 Volnočasová nabídka školy

- Florbal;
- míčové hry;
- gymnastika;
- mažoretky;

- výuka hry na hudební nástroje, ZUŠ Musicale;
- knihovna;
- doučování a pomoc s domácí přípravou.

9 Postup při výskytu rizikového chování

1. Zajistit bezprostřední bezpečí žáka a ostatních osob. V akutním ohrožení přivolat zdravotnickou záchrannou službu nebo Policii České republiky.
2. Zachovat klid, neprovádět veřejné vyšetřování a chránit soukromí zúčastněných.
3. Informovat třídního učitele, školního metodika prevence a vedení školy podle závažnosti situace.
4. Zaznamenat ověřitelné skutečnosti, čas, místo, osoby a přijatá opatření. Oddělit zjištěná fakta od domněnek.
5. Kontaktovat zákonné zástupce, pokud tím není ohrožen nejlepší zájem nebo bezpečí dítěte.
6. Postupovat podle krizového plánu a příslušné metodické přílohy. Podle potřeby zapojit PPP, OSPOD, Policii České republiky, zdravotnické služby nebo další odborné pracoviště.
7. Stanovit následná opatření, odpovědné osoby a termín kontroly.
8. Vyhodnotit dopad na jednotlivce i třídní kolektiv a naplánovat navazující preventivní práci.

Zvláštní pozornost vyžadují zejména podezření na šikanu nebo kyberšikanu, sebepoškozování či sebevražedné chování, násilí, držení nebo užívání návykové látky, týrání či zneužívání dítěte, závažné sexuální chování a dlouhodobá neomluvená absence. Podrobný postup upravuje krizový plán školy.

10 Evidence a evaluace

Školní metodik prevence vede dokumentaci o realizovaných aktivitách, konzultacích, vzdělávání pracovníků a řešených případech. Záznamy obsahující osobní údaje jsou uloženy zabezpečeně a jsou přístupné pouze oprávněným osobám. Údaje se uchovávají v rozsahu nezbytném pro činnost školy a v souladu s pravidly ochrany osobních údajů.

10.1 Průběžné vyhodnocování

Co se sleduje	Zdroj	Termín a odpovědnost
Realizace plánovaných aktivit	evidence preventivních akcí, třídní knihy, zápisy	průběžně; ŠMP a realizátoři
Třídní klima a potřeby žáků	pozorování, třídnické hodiny, konzultace, přiměřené anonymní šetření	nejméně jednou za pololetí; třídní učitelé a ŠMP
Výskyt rizikového chování	záznamy o řešených situacích, docházka, kázeňská opatření	průběžně; vedení školy, ŠMP a výchovná poradkyně
Přínos externích programů	krátká zpětná vazba žáků a pedagogů, návazná práce	po každém programu; objednavatel a třídní učitel
Plnění ročních cílů	souhrn ukazatelů uvedených v části 5	leden 2027 a červen 2027; ŠMP
Náměty pro další rok	závěrečná evaluace a projednání s vedením a sborem	do 30. června 2027; ŠMP

10.2 Minimální záznam o preventivní aktivitě

Datum	Třída	Téma a forma	Realizátor	Rozsah	Vyhodnocení

10.3 Minimální záznam o řešené situaci

Datum	Popis ověřených skutečností	Přijatá opatření	Odpovědná osoba a kontrola

11 Síť pomoci a důležité kontakty

Tísňové linky

Služba	Kontakt
Integrovaný záchranný systém	112
Policie České republiky	158
Zdravotnická záchranná služba	155
Hasičský záchranný sbor	150
Mětská police Týn nad Vltavou	800 152 252

Pomoc dětem a rodinám

Služba	Telefon	E-mail nebo web
Linka bezpečí	116 111	pomoc@linkabezpeci.cz
Rodičovská linka	+420 606 021 021	rodicovskalinka.cz pomoc@rodicovskalinka.cz
Dětské krizové centrum	241 484 149 +420 777 715 215 - nonstop	problem@ditekrize.cz
Bílý kruh bezpečí	116 006	bkb.cz
DONA linka	251 511 313 - nonstop	-

Poradenská a místní pracoviště

Pracoviště	Kontakt
OSPOD Týn nad Vltavou	385 772 295
OSPOD České Budějovice	386 801 602
OSPOD Písek	382 330 813

***Mgr. Alena Schumann* – prevence rizikového chování dětí a mládeže**	386 720 625 • schumann@kraj-jihocesky.cz 724 267 624
***Mgr. Marek Neruda* – krajský protidrogový koordinátor**	386 720 649 • nerud@kraj-jihocesky.cz 606 792 318
PPP České Budějovice - *Bc. Pavla Nýdlová*	720 523 448 • prevence@pppcb.cz
PPP České Budějovice - *Bc. Edita Mečířová Tobi*	722 414 531 • edita.mecirova@pppcb.cz
PPP Písek – *Bc. Petr Václavík*	702 180 072 • petr.vaclavik@pppcb.cz
THEIA České Budějovice	www.theia.cz

Kontakty se ověřují nejméně jednou za školní rok a vždy před jejich předáním žákovi nebo zákonnému zástupci.

12 Závěrečná ustanovení

Preventivní program je otevřený dokument. Školní metodik prevence jej může po projednání s vedením školy v průběhu školního roku upravit podle aktuálních potřeb, výskytu rizikového chování, dostupnosti odborných programů a organizačních možností školy. S programem jsou seznámeni pedagogičtí pracovníci; relevantní informace jsou dostupné také žákům a zákonným zástupcům.

12.1 Schválení programu

Úkon	Datum	Jméno a funkce	Podpis
Zpracování	14.9.2026	Mgr. Romana Jílková • školní metodik prevence	
Projednání s pedagogickým sborem			
Schválení		Mgr. Bc. Ivana Hrabáková Veselá • ředitelka školy	

V Chrášťanech dne 21.9.2026